**Umowa o uruchomienie usługi   
Elektronicznego Biura Obsługi Klienta dla Odbiorców Ciepła MPEC Tarnów**

**nr ……/…………./E-BOK**   
z dnia

………………………………

zawarta pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Cieplnej S.A.** z siedzibą w Tarnowie,   
33-100 Tarnów, ul. Sienna 4, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000232646, NIP: 873-10-01-679, REGON 850310047, BDO: 000110392, Kapitał Zakładowy 29 512 737 zł w całości opłacony,zwaną dalej **„Sprzedawcą”**, reprezentowaną przez:

1. Tadeusz Sieńczak - Prezes Zarządu

2. Beata Jagoda - Członek Zarządu

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. zwana/zwany dalej **„Odbiorcą”**  -o następującej treści:

1. Z dniem zawarcia niniejszej **Umowy E-BOK** **Sprzedawca** zobowiązuje się uruchomić **Odbiorcy** usługę **Elektronicznego Biura Obsługi Klienta dla Odbiorców Ciepła MPEC Tarnów** (zwaną dalej:   
   **E-BOK**) na zasadach i warunkach korzystania określonych w **Regulaminie korzystania z usługi Elektronicznego Biura Obsługi Klienta dla Odbiorców Ciepła MPEC Tarnów** (zwanym dalej: **Regulamin**), w tym po złożeniu **Wniosku o dostęp do Konta Odbiorcy Ciepła w Elektronicznym Biurze Obsługi Klienta dla Odbiorców Ciepła MPEC Tarnów**, którego wzór stanowi Załącznik   
   nr 1 do **Regulaminu**.
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami **Regulaminu** a postanowieniami zawartej   
   z **Odbiorcą** **Umowy Kompleksowej** lub **Warunków Ogólnych** **Umowy Kompleksowej Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej S.A.** (będących integralną częścią **Umowy Kompleksowej**)pierwszeństwo mają postanowienia **Regulaminu.**
3. Obowiązująca na dzień zawarcia niniejszej **Umowy E-BOK** treść **Regulaminu** stanowiZałącznik do niniejszej **Umowy E-BOK.**
4. **Sprzedawca** zastrzega sobie prawo do zmiany **Regulaminu** poprzez umieszczenie jego nowej wersji na stronach internetowych [www.mpec.tarnow.pl](http://www.mpec.tarnow.pl) oraz <https://ebok.mpec.tarnow.pl>,   
   na zasadach określonych w **Regulaminie**.
5. Z dniem uruchomienia **Odbiorcy przez Sprzedawcę** usługi **E-BOK** **Odbiorca** zobowiązuje się do składania dyspozycji i wniosków, dotyczących zawartej **Umowy Kompleksowej**, w zakresie określonym w **Regulaminie** za pośrednictwem **E-BOK**, chyba że wystąpią przeszkody techniczne uniemożliwiające **Odbiorcy** ich złożenie.
6. Rezygnacja z korzystania z **E-BOK** wymaga złożenia pisemnego oświadczenia zgodnie   
   z postanowieniami **Regulaminu.**
7. **Odbiorca** oświadcza, iż w dniu podpisania **Umowy E-BOK** otrzymał **Regulamin**, zapoznał się z jego treścią i ją akceptuje.
8. **Umowa E-BOK** sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.
9. **Umowa E-BOK** wchodzi w życie z dniem jej zawarcia i obowiązuje na cały okres obowiązywania zawartej z **Odbiorcą** Umowy Kompleksowej dla budynku/budynków **Odbiorcy**, o ile Odbiorca nie zrezygnuje z usługi **E-BOK** w okresie obowiązywaniaUmowy Kompleksowej.

**Załączniki:**

1xRegulamin korzystania z usługi Elektronicznego Biura Obsługi Klienta dla Odbiorców Ciepła MPEC Tarnów

**SPRZEDAWCA ODBIORCA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej S.A. w Tarnowie**  ul. Sienna 4, 33-100 Tarnów  **Centrum Dyspozytorskie** czynne całą dobę: tel. 993 lub 14 688 22 55  **Centrala telefoniczna**: tel. 14 688 22 00 lub 14 688 22 01  **Sekretariat:** tel. 14 688 22 22 lub 14 688 22 23  **Administrator E-BOK** 14 688 22 36  **Biuro Obsługi Klienta** tel.14 688 22 32  Biuro Obsługi Klienta MPEC Tarnów czynne jest codziennie  od poniedziałku do piątku w godzinach: 700 do 1500  strona internetowa: www.mpec.tarnow.pl, e-mail: mpec@mpec.tarnow.pl |